



DOKUMENTACE ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce
zadávanou v užším řízení
podle § 58 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**zákon**“)

Název veřejné zakázky:

Infrastruktura pro lokalitu Doubravník – Jih (I. etapa)

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Zadávací řízení bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky:

Z2024-061763

Zadavatel:

Městys Doubravník

IČO: 00294268

se sídlem: Doubravník 75, 592 61 Doubravník

Práva a povinnosti v dokumentaci zadávacího řízení neuvedené se řídí zákonem.

OBSAH:

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2.	VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ	3
3.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
5.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	6
6.	ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	6
7.	PROFESNÍ ZPŮSOBILOST	7
8.	EKONOMICKÁ KVALIFIKACE	8
9.	TECHNICKÁ KVALIFIKACE	8
10.	SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI	11
11.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13
12.	ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	14
13.	LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST	14
14.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST	15
15.	DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE	16
16.	SEZNAM PŘÍLOH	16

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Městys Doubravník
IČO:	00294268
Sídlo:	Doubravník 75, 592 61 Doubravník
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:	Ing. Barbora Šenkyříková, starostka

Adresa profilu zadavatele:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/b2ff90ec-4c89-4747-8dbc-9394007d1df8>

Smluvní zastoupení zadavatele

1.1 Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením je obchodní společnost **KOUKAL LEGAL, advokátní kancelář s.r.o.**, IČO: 10800387, se sídlem: Příkop 834/8, 602 00 Brno, e-mail: vz@koukallegal.cz, tel.: +420 606 113 974, ID datové schránky: gnqnuj2 (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

1.2 Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavatelem (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 zákona pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

Komunikace

1.3 Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavatelem v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 5 zákona), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje **E-zakázky** (dále jen „**elektronický nástroj**“).

1.4 Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/b2ff90ec-4c89-4747-8dbc-9394007d1df8>.

2. VYMEZENÍ NĚKTERÝCH POJMŮ

2.1 **Zadávacími podmínkami** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) zákona rozumí veškeré zadavatelem stanovené:

- a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
- b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
- c) pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení,
- d) pravidla pro hodnocení nabídek,
- e) další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

2.2 Zadávací dokumentací se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona.

2.3 Označení částí zadávací dokumentace, které vypracovaly osoby odlišné od zadavatele spolu s identifikací těchto osob:

- a) část zadávací dokumentace: Projektová dokumentace a soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení); zpracovatel: Vysoké učení technické v Brně, Fakulta stavební, Ústav pozemních komunikací, IČO: 00216305, se sídlem Veveří 331/95, 602 00 Brno.

2.4 Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 zákona.

2.5 Dokumentací zadávacího řízení se rozumí tento dokument nazvaný „**Dokumentace zadávacího řízení pro podání žádosti o účast**“.

2.6 Dokumentací zadávacího řízení pro podání nabídky se rozumí samostatný dokument nazvaný „**Dokumentace zadávacího řízení pro podání nabídky**“.

2.7 Výzvou k podání nabídek se rozumí samostatný dokument nazvaný „**Výzva k podání nabídek**“.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmět plnění veřejné zakázky

3.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení stavby dopravní a technické infrastruktury pro lokalitu Doubravník – jih v rozsahu specifikovaném projektovou dokumentací a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „**soupis prací**“) (příloha dokumentace zadávacího řízení pro podání nabídky).

3.2 Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách (příloha dokumentace zadávacího řízení pro podání nabídky) a projektové dokumentaci a soupisu prací (příloha dokumentace zadávacího řízení pro podání nabídky).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

3.3 Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

45000000-7	Stavební práce
45231300-8	Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí
45316100-6	Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení
32571000-6	Komunikační infrastruktura

45233120-6 Výstavba silnic
45233123-7 Výstavba vedlejších komunikací

Nejvýše přípustná hodnota nabídkové ceny

3.4 Nejvýše přípustná hodnota nabídkové ceny pro veřejnou zakázku (s ohledem na způsob financování veřejné zakázky a dostupné finanční prostředky zadavatele) činí 26.500.000,- Kč bez DPH. Překročení nejvýše přípustné hodnoty nabídkové ceny znamená nesplnění zadávacích podmínek veřejné zakázky.

Financování veřejné zakázky

3.5 Veřejná zakázka bude financována z rozpočtu zadavatele (resp. zejména z bankovního úvěru zadavatele).

Významné činnosti při plnění veřejné zakázky, jež musí být plněny přímo vybraným dodavatelem

3.6 Zadavatel požaduje, aby významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem.

3.7 Za významné činnosti při plnění veřejné zakázky určuje zadavatel:

a) výkon funkce Hlavního stavbyvedoucího,

3.8 Zadavatel je toho názoru, že právě činnosti výše uvedené osoby v rámci realizačního týmu zhotovitele jsou významné při plnění veřejné zakázky, a proto musí být z pohledu zadavatele plněny přímo vybraným dodavatelem. Hlavní stavbyvedoucí je z pohledu zadavatele osobou, která bude primárním komunikačním partnerem pro zadavatele a další subjekty podílející se na plnění veřejné zakázky a rovněž bude mít za úkol koordinovat celou realizaci stavby (a to i s dalšími subjekty vedle zhotovitele), což jsou základní činnosti v průběhu realizace stavby.

Ostatní podmínky

3.9 Zadavatel nepřipouští podmiňovat žádost o účast jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání

3.10 Zadavatel reflektoval při zpracování zadávacích podmínek v plné míře zásady uvedené v § 6 zákona a tyto uplatňuje v rámci zadávacího řízení zejména prostřednictvím níže uvedených institutů.

3.11 Zásada sociálně odpovědného zadávání je zadavatelem zohledněna například tím, že zadavatel klade důraz na férové poddodavatelské vztahy v dodavatelském řetězci vybraného dodavatele, důstojné pracovní podmínky a odpovídající ohodnocení pro všechny pracovníky podílející se na plnění předmětu veřejné zakázky a na bezpečnost práce pro všechny pracovníky podílející se na realizaci předmětu veřejné zakázky. Zásada sociálně odpovědného zadávání je v neposlední řadě zohledněna i samotným předmětem veřejné zakázky, neboť konečným beneficentem dodaného plnění budou občané městyse Doubravník.

3.12 Zásada environmentálně odpovědného zadávání je zadavatelem v zadávacích podmínkách reflektována zejm. v návrhu smlouvy (příloha dokumentace zadávacího řízení pro podání nabídky), a to např. požadavky zadavatele na nakládání s odpadem vzniklým při realizaci veřejné zakázky.

3.13 Zásada inovací ve smyslu § 6 odst. 4 zákona nebyla s ohledem na předmět veřejné zakázky reflektována.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Doba a místo plnění jsou stanoveny v obchodních podmínkách (příloha dokumentace zadávacího řízení pro podání nabídky).

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

5.1 Zadavatel v souladu s § 73 zákona požaduje prokázání:

- a) základní způsobilosti podle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
- c) ekonomické kvalifikace podle § 78 zákona,
- d) technické kvalifikace podle § 79 zákona.

6. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Základní způsobilost podle § 74 zákona

6.1 Způsobilým není podle § 74 odst. 1 zákona dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 6.1 písm. a) dokumentace zadávacího řízení splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 6.1 písm. a) dokumentace zadávacího řízení splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

6.3 Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 6.1 písm. a) dokumentace zadávacího řízení splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 6.1 písm. a) dokumentace zadávacího řízení splňovat osoby uvedené v odst. 6.2 a vedoucí pobočky závodu.

6.4 Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odst. 6.1 písm. a) dokumentace zadávacího řízení,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 6.1 písm. b) dokumentace zadávacího řízení,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odst. 6.1 písm. b) dokumentace zadávacího řízení,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 6.1 písm. c) dokumentace zadávacího řízení,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 6.1 písm. d) dokumentace zadávacího řízení,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odst. 6.1 písm. e) dokumentace zadávacího řízení.

Čestné prohlášení podle odst. 6.4 písm. c), d) a případně f) dokumentace zadávacího řízení doporučuje zadavatel zpracovat podle předlohy (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

7. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona

7.1 Dodavatel podle § 77 odst. 1 zákona prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 písm. a) zákona

7.2 Zadavatel v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

7.3 Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:

a) příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to alespoň pro živnosti:

- 1. Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,**
nebo jiné obdobné živnosti odpovídající předmětu veřejné zakázky.

8. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Ekonomická kvalifikace podle § 78 zákona

8.1 Zadavatel v souladu s § 78 odst. 1 zákona požaduje, aby **minimální roční obrat dodavatele** za poslední **3** bezprostředně předcházející účetní období činil: **53.000.000,- Kč bez DPH**.

8.2 Dodavatel prokáže obrat doložením výkazu zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

9. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

9.1 K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:

Kritérium technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. a) zákona

9.2 Zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) zákona požaduje, aby dodavatel předložil **seznam stavebních prací** poskytnutých za **posledních 5 let** před zahájením zadávacího řízení, včetně **osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací**.

9.3 Seznam stavebních prací ve formě čestného prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

9.4 Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době provedl následující nejvýznamnější stavební práce:

- a) alespoň 3 nejvýznamnější stavební práce** spočívaly v novostavbě či rekonstrukci stavby/staveb vodohospodářské infrastruktury s celkovými realizačními náklady stavby/staveb vodohospodářské infrastruktury nejméně ve výši 10 mil. Kč bez DPH u každé takové nejvýznamnější stavební práce,
- b) alespoň 2 nejvýznamnější stavební práce** spočívaly v novostavbě či rekonstrukci pozemní komunikace/pozemních komunikací ve smyslu § 1a odst. 1 písm. a) vyhlášky č. 104/1997 Sb.,

s celkovými realizačními náklady stavby (stavební rozpočet) nejméně ve výši 1,5 mil. Kč bez DPH u každé takové nejvýznamnější stavební práce,

- c) **předmětem alespoň 1 nejvýznamnější stavební práce** byla novostavba či rekonstrukce veřejného osvětlení pozemní komunikace s celkovými realizačními náklady veřejného osvětlení pozemní komunikace nejméně ve výši 0,5 mil. Kč bez DPH.

9.5 Dodavatel je oprávněn využít jednu nejvýznamnější stavební práci pro prokázání více požadavků zadavatele uvedených v odst. 9.4 písm. a), b) a c) dokumentace zadávacího řízení (tj. jednou nejvýznamnější stavební prací může dodavatel prokázat současně splnění požadavku dle odst. 9.4 písm. a), b) i c) dokumentace zadávacího řízení, pokud tato nejvýznamnější stavební práce splňuje požadavky zadavatele uvedené ve všech třech písmenech odst. 9.4 dokumentace zadávacího řízení).

Kritérium technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) zákona

9.6 Zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) zákona požaduje, aby dodavatel předložil **seznam techniků nebo technických útvarů**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

9.7 Seznam techniků nebo technických útvarů ve formě čestného prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

9.8 Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým složený z těchto osob:

a) Hlavní stavbyvedoucí

- 1. 1 osoba,**

b) Stavbyvedoucí dopravních staveb

- 1. 1 osoba.**

Jedna osoba nemůže působit zároveň na více pozicích.

Dodavatel uvede k členům realizačního týmu údaj o postavení příslušných členů realizačního týmu vůči dodavateli, a to do seznamu členů realizačního týmu; v případě, že příslušný člen realizačního týmu je sám dodavatelem nebo není vůči dodavateli v pracovním, funkčním či obdobném poměru, bude vztah mezi tímto členem realizačního týmu a dodavatelem posuzován jako prokazování splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 zákona.

Kritérium technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona

9.9 Zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. d) zákona požaduje, aby dodavatel předložil **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

9.10 Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým složený z osob splňující tyto požadavky:

a) Hlavní stavbyvedoucí

1. autorizace: **autorizovaný inženýr, technik nebo stavitel** podle autorizačního zákona v oboru **Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství**

(nebo jiný obdobný doklad vydaný v jiné zemi než v České republice, který je v souladu se ZUOK a který v této jiné zemi opravňuje jeho držitele v uvedeném oboru k vedení realizace stavby)

Dodavatel uvede údaje o autorizaci do seznamu členů realizačního týmu a předloží kopii dokladu o autorizaci člena realizačního týmu.

2. minimální odborná praxe: **délka praxe nejméně 5 let na pozici stavbyvedoucího staveb vodního hospodářství a/nebo krajinného inženýrství.**

Dodavatel uvede údaje o odborné praxi a její délce do seznamu členů realizačního týmu.

3. zkušenosti:

- **vedení realizace alespoň 3 dokončených staveb – novostavby či rekonstrukce stavby/staveb vodohospodářské infrastruktury s celkovými realizačními náklady stavby/staveb vodohospodářské infrastruktury (stavební rozpočet) nejméně ve výši 10 mil. Kč bez DPH u každé takové dokončené stavby.**

Dodavatel uvede popis zkušeností této osoby, vztahujících se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, do seznamu členů realizačního týmu s uvedením názvu, popisu předmětu, finančního objemu v Kč bez DPH a názvu objednatele dodávek, služeb nebo stavebních prací, s nimiž má tato osoba zkušenosti.

b) Stavbyvedoucí dopravních staveb

1. autorizace: **autorizovaný inženýr, technik nebo stavitel** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorizační zákon**“) v oboru **Dopravní stavby**

(nebo jiný obdobný doklad vydaný v jiné zemi než v České republice, který je v souladu se zákonem č. 18/2004 Sb., o uznávání odborné kvalifikace, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZUOK**“), a který v této jiné zemi opravňuje jeho držitele v uvedeném oboru k vedení realizace stavby)

Dodavatel uvede údaje o autorizaci do seznamu členů realizačního týmu a předloží kopii dokladu o autorizaci člena realizačního týmu.

2. minimální odborná praxe: **délka praxe nejméně 5 let na pozici stavbyvedoucího dopravních staveb**

Dodavatel uvede údaje o odborné praxi a její délce do seznamu členů realizačního týmu.

3. zkušenosti:

- **vedení realizace alespoň 3 dokončených staveb – novostavby či rekonstrukce pozemní komunikace/pozemních komunikací ve smyslu § 1a odst. 1 písm. a) vyhlášky č. 104/1997 Sb., s celkovými realizačními náklady stavby (stavební rozpočet) nejméně ve výši 1,5 mil. Kč bez DPH u každé takové dokončené stavby.**

Dodavatel uvede popis zkušeností této osoby, vztahujících se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, do seznamu členů realizačního týmu s uvedením názvu, popisu předmětu, finančního objemu v Kč bez DPH a názvu objednatele dodávek, služeb nebo stavebních prací, s nimiž má tato osoba zkušenosti.

Společná ustanovení pro technickou kvalifikaci

9.11 Pro přepočty finančních údajů v cizí měně (tedy v jiné měně než korunách českých) předložených při prokazování splnění technické kvalifikace bude použit devizový kurz České národní banky vyhlášený ke dni ukončení realizace plnění, jímž dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci.

10. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

10.1 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

10.2 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

10.3 Dodavatel může prokázat ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

10.4 Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzené o její existenci podle odst. 10.3 písm. d) dokumentace zadávacího řízení vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

10.5 Má se za to, že požadavek podle odst. 10.3 písm. d) dokumentace zadávacího řízení je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odst. 10.3 písm. d) dokumentace zadávacího řízení vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odst. 10.3 písm. d) dokumentace zadávacího řízení musí splňovat požadavky podle odst. 10.4 dokumentace zadávacího řízení.

10.6 Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 zákona, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Společná a nerozdílná odpovědnost jiné osoby za plnění veřejné zakázky s dodavatelem musí být obsahem smlouvy nebo potvrzení o její existenci dle odst. 10.3 písm. d) dokumentace zadávacího řízení.

Doklady o kvalifikaci

10.7 Doklady o kvalifikaci předkládá dodavatel v žádosti o účast v prostých kopiích.

10.8 Zadavatel v souladu s § 86 odst. 1 zákona za účelem prokázání kvalifikace přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

10.9 Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona stanovuje, že dodavatel **nemůže předložit doklady o kvalifikaci nahradit písemným čestným prohlášením**. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

10.10 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona (odst. 6.1 dokumentace zadávacího řízení) **musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení**.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

10.11 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

10.12 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle odst. 10.11 dokumentace zadávacího řízení.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

10.13 Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona (dále jen „**výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**“), tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) základní způsobilost podle § 74 zákona a
- b) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

10.14 Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 3 zákona.

10.15 Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů

10.16 Platným certifikátem podle § 239 zákona vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (dále jen „**certifikát**“) lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

10.17 Zadavatel bez zvláštních důvodů nepochybně údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.

10.18 Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

11.1 Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona ve spojení s § 54 odst. 5 zákona **žadavací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání žádostí o účast.**

11.2 Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace.**

11.3 **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1.1 dokumentace zadávacího řízení, tj. e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 dokumentace zadávacího řízení, nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

11.4 V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

11.5 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

11.6 **Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.**

11.7 Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.

11.8 Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle § 96 odst. 2 zákona, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace. Odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení se v takovém případě nepoužije.

12. ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

12.1 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

12.2 Změnu nebo doplnění zadávací dokumentace zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

12.3 Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání žádostí o účast.

12.4 V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

13. LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

13.1 **Lhůta pro podání žádostí o účast:** Lhůta pro podání žádostí o účast je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení, které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky: Z2024-061763 a na profilu zadavatele.

13.2 Žádost o účast musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání žádostí o účast stanovené výše. Za včasné doručení žádostí o účast nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

14. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

14.1 Žádosti o účast se podávají **písemně v elektronické podobě**.

14.2 Žádost o účast v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel, který má v úmyslu podat žádost o účast, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání žádosti o účast je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

14.3 Žádosti o účast mohou být podány **pouze v českém či slovenském jazyce**.

14.4 Pokud nebude žádost o účast zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

14.5 Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu žádost o účast.

14.6 Dodavatel, který podal žádost o účast v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

14.7 Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení více žádostí o účast samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal žádost o účast a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

14.8 **Účastník zadávacího řízení předloží žádost o účast v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.**

14.9 V žádosti o účast musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) případně další údaje.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení).

14.10 Žádost o účast bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list žádosti o účast,
- b) obsah žádosti o účast (s uvedením čísel stránek),
- c) doklady prokazující splnění kvalifikace,
- d) ostatní dokumenty.

14.11 Požadavky na formu žádosti o účast uvedené v odst. 14.9 až 14.10 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

15. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

15.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Žádosti o účast ani jejich části se účastníkům zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání žádostí o účast nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

15.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v žádosti o účast do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

15.3 Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 101 zákona.

15.4 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

15.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v žádosti o účast účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

15.6 Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci zadávacího řízení (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), které jsou přílohou dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení). Uvádí-li dodavatel v nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

15.7 Účastní-li se zadávacího řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni v žádosti o účast předložit originál, úředně ověřenou kopii nebo kopii smlouvy, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

16. SEZNAM PŘÍLOH

16.1 Součástí dokumentace zadávacího řízení jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1** Předloha krycího listu žádosti o účast
- Příloha č. 2** Předloha čestného prohlášení o základní způsobilosti
- Příloha č. 3** Předloha seznamu významných stavebních prací
- Příloha č. 4** Předloha seznamu členů realizačního týmu
- Příloha č. 5** Informace o zpracování osobních údajů

V Brně dne 09.12.2024

Městys Doubravník

v. z. KOUKAL LEGAL, advokátní

kancelář s.r.o.

JUDr. Pavel Koukal, jednatel